

令和7年度 第58回北海道公立学校教頭会研究大会 日高大会のご案内

拝啓

向夏の候、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

この度「第58回北海道公立学校教頭会研究大会 日高大会」が苫小牧市にて開催されますこと心よりお祝い申し上げます。

ご参加される皆様の便宜を図るため大会事務局様より大会参加・分科会・宿泊・お弁当の斡旋を東武トップツアーズ(株)札幌支店にて担当させていただく事となりました。

大会につきましては、下記の取り扱い要項に基づき受付をいたしますのでよろしくお願い申し上げます。

東武トップツアーズ(株)札幌支店
支店長 津野田 孝志

1.全体会会場のご案内

日 時 : 9月19日(金) 10:00～開会式 11:00～記念講演

場 所 : 苫小牧市民会館 苫小牧市旭町3-2-2

(JR 苫小牧駅南口より徒歩13分)

参加費 : 5,000円(開催要項・資料・昼食并当代含みます)

※大会参加費については事務局様からの依頼に基づき東武トップツアーズ(株)札幌支店が代行収受をいたします。

2.分科会について

日 時 : 9月19日(金) 14:00～:9月20日(土) 9:20～

場 所 : 第1分科会 A:「教育課程に関する課題」 苫小牧市民会館 小ホール
(苫小牧市旭町3丁目2-2)

第1分科会 B:「教育課程に関する課題」 苫小牧市民会館 205号室
(苫小牧市旭町3丁目2-2)

第2分科会 :「子どもの発達に関する課題」 苫小牧市文化会館 第2・3会議室
(苫小牧市旭町2丁目8-19)

第3分科会 :「教育環境整備に関する課題」 苫小牧市文化交流センターアイビー・プラザ
多目的ホール
(苫小牧市本町1丁目6-1)

第4分科会 :「組織・運営に関する課題」 苫小牧市文化交流センターアイビー・プラザ
講習室
(苫小牧市本町1丁目6-1)

第5分科会 A:「教職員の専門性に関する課題」 グランドホテルニュー王子 芙蓉 A
(苫小牧市表町4丁目3-1)

第5分科会 B:「教職員の専門性に関する課題」 グランドホテルニュー王子 芙蓉 B
(苫小牧市表町4丁目3-1)

特別分科会 :「今日的課題」 グランドホテルニュー王子 白樺
(苫小牧市表町4丁目3-1)

※8会場にて第1分科会～第5分科会・特別分科会が開かれます。

webにて参加申込の際にご登録ください。

※会場設定の都合、分科会はすべて事前申込制としております。お申込みのない方は分科会への参加をお受けできませんので必ずお申込みください。

3. 宿泊のご案内【東武トップツアーズ(株)の募集型企画旅です】

- 宿泊設定日：2025年9月18日(木)・19日(金) 2泊
- 最少催行人員：1名様
- 添乗員：同行いたしません
- 旅行代金：お一人様あたり1泊につき朝食付き、税金・サービス料込み(2日間とも同一料金です)
- 部屋タイプ：シングル

※ホテルでは禁煙喫煙の希望を承ることができませんのでご了承ください。
※ご希望のホテルが満室等で手配出来ない場合は空室のある別のホテルを選択ください。
また、ご要望に添えないこともありますので、あらかじめご了承ください。
※車でお越しの方でホテル駐車場ご利用の場合は現地にてご精算ください。
※別紙の旅行条件書を事前にご確認の上お申し込みください。

ランク	地区	ホテル名	旅行代金	住所	駐車場
				アクセス	
S	苫小牧	グランドホテルニュー王子	18,000円	苫小牧市表町4-3-1 ※全体会会場より徒歩約10分	有 (有料)
A	苫小牧	ホテルルートイン苫小牧駅前	13,000円	苫小牧市王子町3-2-15 ※全体会会場より徒歩約13分	有
		新苫小牧プリンスホテル「和～なごみ～」		苫小牧市双葉町3-2-8 ※全体会会場より車で約6分	有
		スマイルホテル苫小牧		苫小牧市錦町1-1-2 ※全体会会場より徒歩約4分	有
		ホテルウィングインターナショナル苫小牧		苫小牧市表町5-7-1 ※全体会会場より徒歩約13分	有 (有料)
		東横INN苫小牧駅前		苫小牧市王子町3-2-21 ※全体会会場より徒歩約11分	有 (有料)
		コンフォートホテル苫小牧		苫小牧市旭町3-7-18 ※全体会会場より徒歩約4分	有
B	千歳	千歳エアポートホテル	11,000円	千歳市千代田町6-1 ※JR千歳駅より徒歩約2分	有
		ホテルウィングインターナショナル千歳		千歳市千代田町2-2-10 ※JR千歳駅より徒歩約10分	有

※ホテルルートイン苫小牧駅前、東横 INN 苫小牧駅前、コンフォートホテル苫小牧の朝食はホテルによる無料サービスです。

4.お申込・お支払い方法について

- お申し込みは下記 web サイトより新規登録いただきお申込みください。
<https://sec.tobutoptours.co.jp/web/evt/dokokyo/>
- 申込受付は7月1日（火）より承ります。
- 申込受付締切りは 7月31日（木）までとさせていただきます。
※予約は先着順とさせていただきます。お部屋の確保に限りがございますため満室となる場合もございますので予めご了承ください。
- 宿泊確認書、請求書は web システムにて出力可能です。各自ダウンロードお願いします。
ご精算は銀行振込かオンラインクレジット決済のどちらかにてお支払いください。
お支払いは8月29日（金）までをお願いします。銀行振込を希望される場合は下記銀行口座にお振込み下さい。
（振込手数料はお客様負担となります。）
- 金融機関：みずほ銀行 東武支店 ●口座番号：当座 7757972 ●口座名義：東武トップツアーズ株式会社
- 領収書は WEB サイトからも出力できますが、別途領収証が必要な方は「領収証発行依頼」に必要な事項を記入の上、FAX またはメールにて送付お願いいたします。領収証は後日送付させていただきます。

5、変更・取消について

- 宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに下記の取消料を申し受けます。
 - 宿泊当日 12 時までには当支店に宿泊取消の連絡がない場合無連絡不参加として取扱い 100%の取消料を申し受けます。
 - 弊社休業日に取消が発生した場合はホテルへ直接連絡をお願いいたします。
- 変更・取消： お申込み終了日以前（7/31まで）の場合はweb サイトより手続きください。
お申込日終了後（8/1以降）の場合は FAX またはメールにて受付いたします。

※弊社営業時間外にお受けしました変更・取消に関しては、翌営業日でのご対応となります。

【宿泊取消料】

取消日	旅行開始の前日から起算してさかのぼって		旅行開始日 前日の解除	旅行開始日 当日の解除	旅行開始後の解除 または 無連絡不参加
	7 日目～4 日目まで	3 日目～2 日目まで			
1～9 名様	無料	旅行代金の 20%		旅行代金の 50%	旅行代金の 100%
10 名様以上	旅行代金の 20%	旅行代金の 30%			

【大会参加費取消料】※旅行契約に該当しません
※大会参加費はご入金後のお取消しにつきましては、ご返金できかねますのであらかじめご了承ください。

6、個人情報の取扱いについて

- お申し込みの際に申込書にご記入いただいたお客様の個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス等）につきましては参加者登録、お客様との連絡、今大会における運送、宿泊機関等の提供するサービス手配や手続きに必要な範囲内において、東武トップツアーズ(株)札幌支店および大会事務局が共同して利用させていただきます。
 - その他、個人情報の取扱いにつきましては旅行条件説明書に明記しております。
 - お申込にあたっては必ず内容をご確認・ご同意の上ご記入いただきますようお願いいたします。
- 東武トップツアーズ(株)札幌支店 顧客個人情報取扱管理者 津野田 孝志

●旅行企画・実施 お申込み・お問合せ
観光庁長官登録旅行業 第 38 号

東武トップツアーズ株式会社 札幌支店

〒060-0051
札幌市中央区南 1 条東 1 丁目 3 パークイースト札幌 7 階
TEL 050-9001-6580 FAX011-222-4357
spk-d02@tobutoptours.co.jp

営業日：平日（土日祝日休業） 営業時間 9：30～17：30
総合旅行業務取扱管理者 津野田 孝志 担当：中井 康裕

【ご旅行条件・基準日】 この旅行条件は右記期日を基準としております。

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行に関し担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく総合旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。



旅行業公正取引
協議会 会員



客国 25-197

令和 7 年 6 月 20 日

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社札幌支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。
- (2) 所定の申込書によりお申込みください。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」『4、お申込み・お支払い方法について』の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3、旅行代金に含まれるもの

「申込要項」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4、旅行内容・旅行代金の変更

- (1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。
- (2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増える場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5、旅行契約の解除

- (1) お客様は、「申込要項」『5、変更、取消しについて』記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。
- (2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。
- (3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6、旅程管理及び添乗員等の業務

- (1) 添乗員同行の有無については申込要項にてご確認ください。
- (2) 添乗員が同行しない場合は、必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7、当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）
- (2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8、旅程保証

- (1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。
①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 ④運送機関の種類又は会社名 ⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項
- (2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。
①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）
ア 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変 イ 戦乱 ウ 暴動 エ 官公署の命令 オ 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ 旅行参加者の生命又は身体 の安全確保のために必要な措置
②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。
- (3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶然の外来の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10、お客様の責任

- (1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。
- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。
- (3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11、個人情報の取扱い

- (1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために

利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

- (2) 当社は、本項（1）の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年齢、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

- (3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

- (4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来す恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

- (5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12、お客様の交替

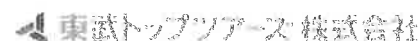
お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13、その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) この旅行条件・旅行代金は令和7年6月20日現在を基準としております。

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号

 東武トップツアーズ株式会社

札幌支店

札幌市中央区南1条東1丁目3 パークイースト札幌7階

旅行業公正
委員会 登録

電話番号 050-9001-6580

FAX 番号 011-222-4357

営業日：平日（土日祝日休業）営業時間 9:30～17:30

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：津野田 孝志

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、速慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

(2017.6版)